

		
<p><b>ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ</b>  <b>ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ</b>  <b>ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤ.</b>  <b>ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ</b>  <b>Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ</b>  <b>ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ</b></p>	<b>ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ :</b>	<b>ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ</b>
	<b>ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ»</b>	<b>Πράξη :</b> <b>ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ</b> <b>ΕΝΤΑΞΗΣ ΕΥΠΑΘΩΝ ΟΜΑΔΩΝ</b> <b>ΣΤΟΝ ΝΟΜΟ ΚΥΚΛΑΔΩΝ</b>
	<b>Αρ.Πρωτ.</b>	<b>79491/1113/25-7-2014</b>
	<b>Καταληκτική ημερ/νία</b> <b>Υποβολής Προσφορών</b>	<b>Δευτέρα 4-8-2014 (ώρα 15:00μ.μ.)</b>
	<b>Ημερομηνία Αποσφράγισης</b> <b>Προσφορών</b>	<b>Τετάρτη 6-8-2014 (10:00π.μ)</b>
	<b>ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ</b> <b>ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ</b>	<b>6.960,00 €</b> <b>(6.000,00 € συν 960,00 € για ΦΠΑ. 16 %)</b>
<p><b><u>Πληροφορίες :</u></b></p> <p><b>Τηλ. :</b> 22810361543-61522-21  <b>Fax :</b> 22810 - 82376  <b>Δ/νση :</b> Πλατεία Τσιροπινά  <b>ΕΡΜΟΥΠΟΛΗ ΣΥΡΟΣ</b>  <b>ΤΚ 84100</b>  <b>E-mail :</b>  <b>Ηλ. δ/νση :</b> www/pnai.gov.gr</p>	<b>ΤΙΤΛΟΣ :</b>	<b>ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΕΝΤΥΠΟΥ</b> <b>ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</b>
	<b>ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ :</b>	<b>ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ</b>
	<b>ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ :</b>	<p>Η παρεχόμενη Υπηρεσία συγχρηματοδοτείται από πόρους της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΚΤ), μέσω του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού», στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2007 – 2013.</p>

## ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις :

- του Π.Δ. 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/EK "περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών", όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/EK της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/EK του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005» (ΦΕΚ 64/Α/16.03.2007)» σε συνδυασμό με τη διάταξη του Άρθρου 25 του Ν. 3614/2007 «Εθνικό Στρατηγικό Πλαίσιο Ανάπτυξης».
- του Π.Δ.118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου», που εφαρμόζονται συμπληρωματικά προς τις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007 και αναλογικά για παροχή υπηρεσιών.
- του Ν.2522/97 «Περί δικαστικής προστασίας κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεως δημοσίων έργων, κρατικών προμηθειών και υπηρεσιών, σύμφωνα με την οδηγία 9/665ΕΟΚ» (ΦΕΚ 178/1997, τ. Α'),
- του Νόμου 2362/95 «Περί Δημοσίου Λογιστικού» (ΦΕΚ 247/Α/27-11-1995),
- του Ν.2286/95 «Προμήθειες του Δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (ΦΕΚ 19/Α/01.02.95) όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε, αντικαταστήθηκε και ισχύει σήμερα, και των σε εκτέλεση αυτού κανονιστικών πράξεων,
- του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α/07.10.10),
- της Υπουργικής Απόφασης υπ' αριθμό 35130/739 / 09-08-2010 περί Αύξησης των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν.2362/95 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων (ΦΕΚ 1291/Β/11/08/2010).

και τις αποφάσεις :

- Την με αριθμ. πρωτ. 2.35129/οικ.4.3545/ 21-12-2012 Απόφαση Ένταξης της Πράξης έργου «Κοινωνική καινοτομία ένταξης ευπαθών ομάδων στο Νομό Κυκλάδων», με Κωδικό ΟΠΣ 376027 στο Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού»
- την υπ. αριθμό 79/2014 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Νοτίου Αιγαίου (Έγκριση πρότασης υποβολής στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα "Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού" στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2007 – 2013,
- την υπ.αρ. 234/2014 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής σχετικά με την έγκριση διαφόρων δαπανών μεταξύ αυτών αυτής με τίτλο «Οργάνωση μονοήμερου συνεδρίου και παράγωγη έντυπου διαφημιστικού υλικού στο πλαίσιο συμμετοχής της Π.Ν.Α στην ΤΟΠΕΚΟ. Φορέας 071 ΚΑΕ 9779δ ( Πίνακας 6 – Αδιάθετα υπόλοιπα προηγούμενων χρήσεων ) α/α 58.

## ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

**την υλοποίηση της παροχής Υπηρεσίας : ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΕΝΤΥΠΟΥ ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ, με την διαδικασία της Διαπραγμάτευσης** (διαδικασία στο πλαίσιο της οποίας οι Αναθέτουσα Αρχή διαβουλεύεται με τους οικονομικούς φορείς της επιλογής της και διαπραγματεύεται τους όρους της σύμβασης με έναν ή περισσότερους από αυτούς).

Η Περιφέρεια Νότιου Αιγαίου συμμετέχει στην εν λόγω Πράξη έχοντας αναλάβει τις παρακάτω ενέργειες στο πλαίσιο της Δράσης 4 :

- 2.000 φυλλάδια για το Πρόγραμμα με σκοπό την ενημέρωση ως προς την πράξη,

- 500 επιχειρηματικούς οδηγούς για την παρουσίαση των οδηγιών - συμβουλών προς ωφελουμένους,

Ο προϋπολογισμός ανέρχεται ενδεικτικά σε **ΕΞΙ ΧΙΛΙΑΔΕΣ ΕΝΝΙΑΚΟΣΙΑ ΕΞΗΝΤΑ ΕΥΡΩ ΚΑΙ ΜΗΔΕΝ ΛΕΠΤΑ (6.960,00 €)**, από τα οποία 6.000,000 € αφορούν στο συμβατικό αντικείμενο και 960,00€ Φ.Π.Α. 16 % και αφορά στην παροχή των υπηρεσιών που περιγράφονται στις Τεχνικές Προδιαγραφές - Παραδοτέα (**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'**) της παρούσας απόφασης, η οποία αποτελεί και αναπόσπαστο τμήμα της.

Το πρόγραμμα συγχρηματοδοτείται από Εθνικούς Πόρους και το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ), μέσω του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού», της Πράξης «Κοινωνική καινοτομία ένταξης ευπαθών ομάδων στον Νομό Κυκλάδων» με κωδικό MIS 376027 στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2007 – 2013.

#### **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ.**

Κατά τα λοιπά, η διαδικασία θα διενεργηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ.60/2007 (ΦΕΚ 64Α) και συμπληρωματικά προς το Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150Α) και τα παρακάτω Παραρτήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα Απόφαση και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής :

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α : ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β : ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ : ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ : ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

**Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ**

**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΟΥΣΣΑΙΟΣ**

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

### ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

#### Άρθρο 1<sup>ο</sup> – Δημοσιότητα / Προσκλήσεις.

Η διαδικασία θα υλοποιηθεί με την υποβολή σφραγισμένων προσφορών, κατόπιν προσκλήσεων που θα σταλούν (με βεβαίωση παραλαβής της πρόσκλησης), σε επιλεγμένους φορείς και ανάρτησης αυτής στο διαδικτυακό τόπο της Περιφέρειας Ν. Αιγαίου.

**Η τελική επιλογή του αναδόχου θα γίνει κατόπιν αξιολόγησης των προσφορών από την αρμόδια μόνιμη επιτροπή της Περιφερειακής Ενότητας Κυκλάδων.**

#### Άρθρο 2<sup>ο</sup> – Αναθέτουσα Αρχή – Αντικείμενο προγράμματος.

Αναθέτουσα Αρχή είναι η Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου.

Το πρόγραμμα αφορά στην παραγωγή και εκτύπωση ενημερωτικών Φυλλαδίων και Επιχειρηματικού Οδηγού, όπως αυτά περιγράφονται στις Προδιαγραφές – Παραδοτέα του Παραρτήματος Α' της παρούσας.

#### Κριτήριο κατακύρωσης είναι η χαμηλότερη τιμή

#### Άρθρο 3<sup>ο</sup> – Χρόνος και τόπος υποβολής των προσφορών.

Η διεύθυνση στην οποία θα κατατεθούν οι προσφορές είναι :

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ – ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
ΠΛΑΤΕΙΑ ΤΣΙΡΟΠΙΝΑ – ΕΡΜΟΥΠΟΛΗ ΣΥΡΟΥ – Τ.Κ. 84100

Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν την προσφορά τους εγγράφως :

**α)** είτε καταθέτοντας την αυτοπροσώπως με την επίδειξη της ταυτότητας τους, ή με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο τους προσκομίζοντας στην περίπτωση αυτή μαζί με την προσφορά και βεβαίωση εκπροσώπησης, βεβαιούμενου του γνήσιου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο

ή

**β)** αποστέλλοντας την ταχυδρομικώς με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier),

στην παραπάνω διεύθυνση της Αναθέτουσας Αρχής, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι με όποιον από τους δύο (α) ή (β) παραπάνω τρόπους υποβληθούν οι προσφορές, αυτές θα περιέρχονται στο πρωτόκολλο της Α.Α. οπωσδήποτε μέχρι την 4-8-2014 και ώρα 15:00 μ.μ. (καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών).

Δεν θα ληφθούν υπ' όψη προσφορές που υποβλήθηκαν μετά την ως άνω καθορισμένη καταληκτική ημερομηνία και ώρα ή ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα αλλά δεν έφθασαν στην Α.Α. εμπρόθεσμα.

Η Α.Α. ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή του φακέλου της προσφοράς ή για την μη προσήκουσα κατάσταση του φακέλου αυτού ή για το περιεχόμενό του.

#### **Άρθρο 4<sup>ο</sup> – Τρόπος σύνταξης των προσφορών.**

Η προσφορά θα είναι πλήρης και θα περιλαμβάνει το σύνολο των ζητούμενων υλικών και υπηρεσιών. Απόρριψη ή παράλειψη προσφοράς ενός ή περισσότερων από τα οριζόμενα, επιφέρει αυτόματα την απόρριψη ολόκληρης της προσφοράς.

#### **Άρθρο 5<sup>ο</sup> – Ορισμοί :**

Προς κατανόηση των όρων της παρούσας Διακήρυξης, δίδονται οι παρακάτω ορισμοί για τους εξής όρους :

- **“Αναθέτουσα Αρχή”**: Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου – Οικονομικό Τμήμα.
- **“Ενδιαφερόμενος”** : Κάθε Φυσικό ή Νομικό Πρόσωπο που προτίθεται να λάβει μέρος στη διαδικασία.
- **“Υποψήφιος”**: Το φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ένωση προμηθευτών που υποβάλλει προσφορά.
- **“Επιτροπή Αξιολόγησης των Προσφορών”** Η αρμόδια επιτροπή για την αξιολόγηση των υποβαλλόμενων προσφορών και την εισήγηση προς την Αναθέτουσα Αρχή, της ανάθεσης της σύμβασης.
- **“Ανάδοχος”** : Ο υποψήφιος στον οποίο θα ανατεθεί η σύμβαση υπηρεσιών της παρούσας, μέσω σύμβασης που θα υπογραφεί, μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος.
- **“Προσφορά”**: Η Προσφορά που θα υποβάλλουν οι υποψήφιοι στο πλαίσιο της παρούσας διαπραγμάτευσης.
- **“Υπεύθυνη Δήλωση”** : Πρόκειται για την Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986, ή σε περίπτωση αλλοδαπού υποψηφίου κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας προέλευσής του. Σε περίπτωση Νομικού Προσώπου υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπό του ή από ειδικώς εξουσιοδοτηθέντα προς τούτο εκπρόσωπο (σε αυτήν την περίπτωση προσκομίζεται επικυρωμένο αντίγραφο του οικείου εξουσιοδοτικού εγγράφου). Σε όλες τις περιπτώσεις που αναφέρεται ο όρος Υπεύθυνη Δήλωση, εννοείται πάντοτε ότι γίνεται με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής του υπογράφοντα.

#### **Άρθρο 6<sup>ο</sup> – Διενέργεια της διαδικασίας.**

Η διαδικασία θα διενεργηθεί την 6-8-2014, ημέρα Τετάρτη και ώρα 10:00 π.μ., στα γραφεία της Περιφέρειας Ν. Αιγαίου, Πλατεία Τσιροπινά - Ερμούπολη Σύρου. Αρμόδιος Υπάλληλος για πληροφορίες είναι ο κος Βούρος Παναγιώτης τηλ : 2281361521, fax : 2281082376).

<b>ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	<b>ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	<b>ΗΜΕΡΑ</b>	<b>ΩΡΑ</b>
Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου Πλατεία Τσιροπινά Ερμούπολη Σύρου Τ.Κ. 84100	04-8-2014	06-08-2014	Τετάρτη	10:00 π.μ.

Η υλοποίηση της παρεχόμενης Υπηρεσίας, μπορεί να πραγματοποιηθεί με την διαδικασία της Διαπραγμάτευσης (απ' ευθείας ανάθεση), αφού η δαπάνη δεν υπερβαίνει το ποσό των 20.000,00 € (χωρίς Φ.Π.Α.).

Όσοι κληθούν να υποβάλλουν προσφορά (φυσικά ή νομικά πρόσωπα) θα πρέπει να έχουν αποδεδειγμένα ενασχόληση, ικανότητες και τεκμηριωμένη εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών υποστήριξης σε Ο.Τ.Α. Α΄ ή Β΄ βαθμού (ή το δημόσιο τομέα γενικότερα), για την υλοποίηση προγραμμάτων που χρηματοδοτούνται από Κοινοτικά ή Διαρθρωτικά Ταμεία ή άλλες δραστηριότητες συναφείς με το περιεχόμενο του παρόντος προγράμματος.

## **Άρθρο 7<sup>ο</sup> – Δικαιούμενοι συμμετοχής.**

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν :

- α) τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα,
- β) ενώσεις / κοινοπραξίες προσώπων που υποβάλουν κοινή προσφορά,
- γ) συνεταιρισμοί.

Αναλυτικότερα :

- φυσικά ή νομικά πρόσωπα τα οποία λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ε.Ε. ή του Ε.Ο.Χ., ή σε τρίτες χώρες που θεμελιώνουν το σχετικό δικαίωμα στην Διεθνή ΣΔΣ (άρθρο 5 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ), υπό τον όρο ότι η σύμβαση καλύπτεται από την ΣΔΣ ή τέλος σε άλλες χώρες που έχουν συνάψει συμφωνίες σύνδεσης ή διμερείς συμφωνίες με την Ε.Ε. Τα φυσικά πρόσωπα πρέπει να είναι υπήκοοι των κρατών αυτών και να είναι εγκατεστημένα στο εσωτερικό τους. Ως νομικά πρόσωπα νοούνται οι εταιρείες του αστικού ή του εμπορικού δικαίου, οι συνεταιρισμοί και τα άλλα νομικά πρόσωπα που έχουν συσταθεί κατά την νομοθεσία των κρατών της παραγράφου αυτής και έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους ή την καταστατική τους έδρα στο εσωτερικό τους.

Κάθε διαγωνιζόμενος θα διαθέτει ειδική τεχνική και επαγγελματική ικανότητα τουλάχιστον :

- α) για υλοποίηση προγραμμάτων που χρηματοδοτούνται από Κοινοτικά Διαρθρωτικά Ταμεία ή
- β) άλλες δραστηριότητες, συναφείς με το περιεχόμενο του παρόντος προγράμματος. Ως άλλες συναφείς δραστηριότητες, νοούνται συμβάσεις παροχής υπηρεσιών για την υλοποίηση εκπαιδευτικών / ενημερωτικών προγραμμάτων.

## **Άρθρο 8<sup>ο</sup> – Εγγυήσεις**

### **Εγγύηση συμμετοχής.**

Δεν απαιτείται υποβολή εγγύησης συμμετοχής.

### **Εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης.**

Ο Ανάδοχος στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση, υποχρεούται να καταθέσει Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10 % της συνολικής συμβατικής αξίας των παρεχόμενων Υπηρεσιών χωρίς τον Φ.Π.Α..

Η εγγυητική αυτή επιστολή σχετίζεται με την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης (χρόνος υλοποίησης, ποιότητα παραδοτέου εξοπλισμού, εκπλήρωση λοιπών συμβατικών υποχρεώσεων κλπ.).

Με την παραπάνω εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, ο Ανάδοχος εγγυάται ότι :

«Με την υπογραφή της Σύμβασης, οι εργασίες τις οποίες θα εκτελέσει στα πλαίσια υλοποίησης της παρεχόμενης Υπηρεσίας, θα ανταποκρίνονται πλήρως προς τους όρους των προδιαγραφών, των τεχνικών χαρακτηριστικών και απαιτήσεων της προσφοράς του όπως έγινε αποδεκτή και ότι θα τις πραγματοποιήσει χρησιμοποιώντας υλικοτεχνικό εξοπλισμό άριστης ποιότητας και άριστης κατασκευής, ο οποίος θα ανταποκρίνεται στην χρήση και τα αποτελέσματα για τα οποία προορίζεται και στις ιδιότητες και προδιαγραφές όπως αυτές προδιαγράφονται στην παρούσα Τεχνική Έκθεση».

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της Σύμβασης.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή του συνόλου των συμβατικών παρεχόμενων Υπηρεσιών, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμόδιου οργάνου, ύστερα από εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης πρέπει να έχει χρόνο ισχύος μεγαλύτερο κατά δύο (2) μήνες επί πλέον από τον συμβατικό χρόνο παραλαβής, σύμφωνα με το άρθρο 25 παρ. 5 του Π.Δ.118/2007.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης της Σύμβασης πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το επισυναπτόμενο Υπόδειγμα του Παραρτήματος Ε της παρούσας.

#### **Όργανα που εκδίδουν εγγυητικές επιστολές.**

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από αναγνωρισμένα τραπεζικά ή πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό και λειτουργούν νόμιμα στα κράτη του άρθρου 7 της παρούσας. Εγγυήσεις που εκδίδονται σε άλλο κράτος εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση τους στην Ελληνική.

#### **Έλεγχος γνησιότητας εγγυητικών επιστολών.**

Η Αναθέτουσα Αρχή θα ελέγξει την γνησιότητα της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης που θα προσκομίσει ο ανάδοχος.

Αν διαπιστωθεί πλαστότητα εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης (η πλαστή εγγύηση δεν θεωρείται ως εγγύηση – ΣτΕ 2147/2001), ο ανάδοχος θα κηρύσσεται έκπτωτος.

#### **Άρθρο 9<sup>ο</sup> – Τιμές προσφορών – Νόμισμα.**

Η προσφερόμενη τιμή θα είναι σε ΕΥΡΩ. Στις τιμές περιλαμβάνονται φόροι, τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, όπως και κάθε άλλη επιβάρυνση. Προσφορές για μέρος των ζητούμενων της παρούσας, δεν γίνονται δεκτές.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμής απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Σε καμιά περίπτωση δεν πρέπει η προσφορά να περιλαμβάνει ασάφειες ως προς το κόστος, κρυφά κόστη κλπ.

Στην περίπτωση ασυνήθιστα χαμηλών οικονομικών προσφορών η Επιτροπή του Διαγωνισμού δύναται να ζητήσει εγγράφως πρόσθετες διευκρινήσεις σύμφωνα με το άρθρο 52 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64 Α/16-3-2007), προκειμένου να γνωμοδοτήσει για το αποδεκτό ή μη της ασυνήθιστα χαμηλής οικονομικής προσφοράς.

#### **Άρθρο 10<sup>ο</sup> – Τρόπος πληρωμής.**

Η πληρωμή θα γίνει με εξόφληση του 100 % της συμβατικής αξίας των παραδοτέων, με την οριστική τους παραλαβή. Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής.

#### **Άρθρο 11<sup>ο</sup> – Ισχύς προσφορών.**

Οι υποβαλλόμενες στο διαγωνισμό προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για **εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες**, προθεσμία που αρχίζει από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

#### **Άρθρο 12<sup>ο</sup> – Κατάρτιση προσφορών.**

##### **12.1 Τρόπος Σύνταξης Προσφορών**

##### **Ενιαίος κυρίως φάκελος.**

Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε **ενιαίο καλά σφραγισμένο κυρίως φάκελο**, ο οποίος θα φέρει τις ενδείξεις που ακολουθούν στην παρούσα παράγραφο.

Ο **ενιαίος σφραγισμένος κυρίως φάκελος** κάθε προσφοράς θα αναγράφει ευκρινώς τα ακόλουθα :

- Την λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ»,
- Τον πλήρη τίτλο της αρμόδιας Υπηρεσίας,
- Τον πλήρη τίτλο του προγράμματος,
- Την ημερομηνία διενέργειας της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών,
- Τα στοιχεία του προσφέροντος ήτοι την επωνυμία, την διεύθυνση, τον αριθμό τηλεφώνου, τον αριθμό τηλεομοιοτυπίας (fax) και την ηλεκτρονική του διεύθυνση (e-mail). Σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία όλων των μελών της καθώς και τα στοιχεία του εκπροσώπου τους.

Έτσι ενδεικτικά, ο ενιαίος σφραγισμένος κυρίως φάκελος θα φέρει εξωτερικά τις ενδείξεις :

### ΠΡΟΣΦΟΡΑ

- **Υπηρεσία Διενέργειας Διαδικασίας :** .....
- **Για την επιλογή αναδόχου για την πράξη :**  
     '' ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΕΝΤΥΠΟΥ ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ''
- **Ημερομηνία αποσφράγισης προσφορών :** 06-8-2014
- **Στοιχεία Αποστολέα (Προσφέροντος) :**
  - ✓ επωνυμία,
  - ✓ διεύθυνση,
  - ✓ αριθμός τηλεφώνου,
  - ✓ αριθμός τηλεομοιοτυπίας (fax),
  - ✓ ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail).

**«ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Ή ΤΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΤΟΥ ΠΑΡΑΛΗΠΤΗ - ΝΑ ΑΝΟΙΧΤΕΙ ΜΟΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΡΜΟΔΙΑ ΕΠΙΤΡΟΠΗ»**

#### **Επιμέρους φάκελοι.**

Μέσα στον ενιαίο σφραγισμένο κυρίως φάκελο κάθε προσφοράς, ο διαγωνιζόμενος τοποθετεί τους ακόλουθους ξεχωριστούς, σφραγισμένους επιμέρους φακέλους :

**Έναν επιμέρους φάκελο με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» και όλες τις ενδείξεις του ενιαίου κυρίως φακέλου.** Όλα τα σχετικά με τα δικαιολογητικά συμμετοχής αναφέρονται αναλυτικά στην παρακάτω παράγραφο 12.2.1 του παρόντος άρθρου.

**Έναν σφραγισμένο επιμέρους φάκελο με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», και όλες τις ενδείξεις του ενιαίου κυρίως φακέλου.** Μέσα στον φάκελο αυτό θα περιέχονται τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς του διαγωνιζόμενου. Όλα τα σχετικά με την τεχνική προσφορά αναφέρονται αναλυτικά στην παρακάτω παράγραφο 12.2.2 του παρόντος άρθρου.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω του μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του ενιαίου κυρίως φακέλου. Το παράρτημα υποβάλλεται και αυτό σε όσα αντίτυπα ζητούνται και για την τεχνική προσφορά στην παρούσα παράγραφο.



**Έναν σφραγισμένο επιμέρους φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και όλες τις ενδείξεις του ενιαίου κυρίως φακέλου.** Μέσα στον φάκελο αυτό θα περιέχονται τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς του διαγωνιζόμενου, σύμφωνα με τις σχετικές απαιτήσεις της Διακήρυξης. Όλα τα σχετικά με την οικονομική προσφορά αναφέρονται αναλυτικά στην παρακάτω παράγραφο 12.2.3 του παρόντος άρθρου.

- Ο επί μέρους φάκελος **“ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ”** θα περιέχει ένα (1) έντυπο πρωτότυπο και ένα (1) έντυπο αντίγραφο, όπου κάθε αντίτυπο θα περιλαμβάνει το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών συμμετοχής σε πλήρη σειρά και σε χωριστό τόμο – ντοσιέ και με το αντίστοιχο ευρετήριο (πίνακα ελέγχου περιεχομένων) στην αρχή του τόμου / ντοσιέ, θα φέρει δε συνεχή αρίθμηση για όλα τα έγγραφα του.

Στο αντίτυπο που ορίζεται ως πρωτότυπο, θα υπάρχει εξωτερικά του τόμου / ντοσιέ η ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ». Σε κάθε σελίδα του πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς (ή να είναι τυπωμένη) η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και να μονογράφεται από τον προσφέροντα ή από τον νόμιμο εκπρόσωπο του. Ομοίως στο αντίτυπο που ορίζεται ως αντίγραφο θα υπάρχει εξωτερικά του τόμου / ντοσιέ η ένδειξη «ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ». Σε κάθε σελίδα του πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς (ή να είναι τυπωμένη) η λέξη «ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ» και να μονογράφεται από τον προσφέροντα ή από τον νόμιμο εκπρόσωπο του.

Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από του αντίγραφου σε περίπτωση ασυμφωνίας τους.

- Ο επί μέρους φάκελος **“ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ”**, θα περιέχει ένα (1) έντυπο πρωτότυπο και ένα (1) έντυπο αντίγραφο, όπου κάθε αντίτυπο θα περιλαμβάνει το σύνολο των στοιχείων της τεχνικής προσφοράς σε πλήρη σειρά και σε χωριστό τόμο / ντοσιέ με συνεχή αρίθμηση του περιεχομένου κάθε τόμου / ντοσιέ για όλα τα έγγραφα του και με το αντίστοιχο ευρετήριο (πίνακα ελέγχου περιεχομένων) στην αρχή του τόμου - ντοσιέ.

Το ένα από τα έντυπα αντίτυπα που ορίζεται ως πρωτότυπο θα φέρει εξωτερικά του τόμου / ντοσιέ την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ». Σε όλες τις σελίδες του πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς (ή να είναι τυπωμένη) η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και να μονογράφονται όλες από τον προσφέροντα ή από τον νόμιμο εκπρόσωπο του. Ομοίως στο αντίτυπο που ορίζεται ως αντίγραφο θα υπάρχει εξωτερικά του τόμου / ντοσιέ η ένδειξη «ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ». Σε κάθε σελίδα του πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς (ή να είναι τυπωμένη) η λέξη «ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ» και να μονογράφονται όλες από τον προσφέροντα ή από τον νόμιμο εκπρόσωπο του.

Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από του αντίγραφου, σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ τους.

- Ο επί μέρους φάκελος **“ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ”**, θα περιέχει ένα (1) έντυπο πρωτότυπο και ένα (1) έντυπο αντίγραφο, όπου κάθε αντίτυπο θα περιλαμβάνει το σύνολο των στοιχείων της οικονομικής προσφοράς σε πλήρη σειρά και σε χωριστό τόμο / ντοσιέ με συνεχή αρίθμηση του περιεχομένου κάθε τόμου για όλα τα έγγραφα του.

Το ένα από τα έντυπα αντίτυπα που ορίζεται ως πρωτότυπο θα φέρει εξωτερικά του τόμου / ντοσιέ την ένδειξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ». Σε όλες τις σελίδες του πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς (ή να είναι τυπωμένη) η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και να μονογράφονται όλες από τον προσφέροντα ή από τον νόμιμο εκπρόσωπο του. Ομοίως στο αντίτυπο που ορίζεται ως αντίγραφο θα υπάρχει εξωτερικά του τόμου - ντοσιέ η ένδειξη «ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ». Σε κάθε σελίδα του πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς (ή να είναι τυπωμένη) η λέξη «ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ» και να μονογράφονται όλες από τον προσφέροντα ή από τον νόμιμο εκπρόσωπο του.

Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από του αντίγραφου, σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των.

## **12. 2. Περιεχόμενα υποφακέλου.**

**12.2.1 Φάκελος δικαιολογητικών συμμετοχής.** Ο φάκελος αυτός περιέχει τα εξής :

α) Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία :

• i. θα αναγράφονται τα στοιχεία του προγράμματος στον οποίο συμμετέχουν (πλήρη τίτλο της αρμόδιας Υπηρεσίας, πλήρη τίτλο του προγράμματος, ημερομηνία διενέργειας της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών, επωνυμία και διεύθυνση του προσφέροντος). Σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία όλων των μελών της καθώς και τα στοιχεία του εκπροσώπου τους.

ii. θα δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους :

- δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αναφερόμενα στην περίπτωση (1) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007,
- δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περίπτωση (2) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007,
- είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους της περίπτωσης (3) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007,
- είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην περ. (4) του εδ. α της παρ. 2 και στην περ. (3) του εδ. β της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007,
- δεν τελούν σε κάποια από τις αναφερόμενες στη περ. (2) του εδ. γ της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ. 118/2007.

β) Στοιχεία του/των προσφέροντος/ντων (επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, fax, όνομα του αρμοδίου προσώπου για την προσφορά).

β.1) Για την περίπτωση νομικών προσώπων :

- περιγραφή της επιχειρηματικής δομής τους, του αριθμού και ειδικότητας των απασχολούμενων.

Τα παραπάνω στοιχεία αναγράφονται συνοπτικά σε κείμενο όχι μεγαλύτερο των δύο σελίδων.

β.2) Για τη περίπτωση των φυσικών προσώπων :

- περιγραφή της ειδικότητας των προσφερόντων και της εμπειρίας τους.

Τα παραπάνω στοιχεία αναγράφονται συνοπτικά σε κείμενο όχι μεγαλύτερο των δύο σελίδων.

γ) Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να έχουν υλοποιήσει :

- άλλες δραστηριότητες, συναφείς με το περιεχόμενο της παρούσας υπηρεσίας. Ως άλλες συναφείς δραστηριότητες νοούνται συμβάσεις παροχής υπηρεσιών για την υλοποίηση εκπαιδευτικών / ενημερωτικών προγραμμάτων.

Για την απόδειξη των παραπάνω, υποβάλλεται **ενδεικτικά** σχετικός κατάλογος που θα έχει την εξής μορφή :

A/A	ΦΟΡΕΑΣ (ΟΤΑ Α' ή Β' Βαθ- μού)	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΡΑΣΧΕΘΕΙΣΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (€)
1				
2				
3				

Η αρμόδια Επιτροπή δύναται να ζητήσει από τον υποψήφιο Ανάδοχο διευκρινήσεις επί του συνόλου των δικαιολογητικών. Η Επιτροπή θα ενεργεί με γνώμονα την αρχή της ίσης μεταχείρισης όλων των υποψηφίων αναδόχων.

**12.2.2. Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς.** Ο σφραγισμένος φάκελος της “Τεχνικής Προσφοράς” θα περιλαμβάνει συνοπτική Τεχνική Έκθεση, συνολικού μεγέθους μέχρι 5 σελίδων, στην οποία θα περιλαμβάνεται :

- **το χρονοδιάγραμμα παροχής της υπηρεσίας, όπως αυτή περιγράφεται στις Προδιαγραφές,**

Η αρμόδια Επιτροπή, κατά τη διάρκεια της διαδικασίας τεχνικής αξιολόγησης και εφόσον παραστεί ανάγκη, μπορεί να καλέσει τους Προσφέροντες να συμπληρώσουν τις παραπάνω πληροφορίες ή να παράσχουν σχετικές διευκρινήσεις και οι Προσφέροντες υποχρεούνται, στην περίπτωση αυτή, να τα συμπληρώσουν ή να παράσχουν τις σχετικές διευκρινήσεις μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία που θα τους ζητηθούν.

**12.2.3 Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς.**

Ο σφραγισμένος φάκελος της “Οικονομικής Προσφοράς” θα περιλαμβάνει συμπληρωμένο το Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς του **Παραρτήματος Δ** της παρούσας, το οποίο θα φέρει υπογραφή και σφραγίδα του συμμετέχοντα ή του νομίμου εκπροσώπου του σε όλες τις σελίδες της.

**ΑΡΘΡΟ 5<sup>ο</sup> – ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ**

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει δημόσια την 06-8-2014 ημέρα Τετάρτη και ώρα 10:00 π.μ. στην Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου (Πλατεία Τσιροπινά, Ερμούπολη Σύρου - Οικονομικό Τμήμα, πληροφορίες η κα Καλλιγιά Αθηνά τηλ : 2281361538 fax : 2281082376).

**ΑΡΘΡΟ 6<sup>ο</sup> – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ.**

Η επιλογή θα γίνει κατόπιν αξιολόγησης των προσφορών σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας.

**ΑΡΘΡΟ 7<sup>ο</sup> – ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ.**

Η Σύμβαση τροποποιείται όταν συμφωνήσουν εγγράφως προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, σύμφωνα με το άρθρο 24, παρ. 4 του Π.Δ. 118/2007.

**ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup> – ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ.**

**8.1 Απαγόρευση υποκατάστασεως στη σύμβαση.**

Απαγορεύεται η από τον ανάδοχο η υποκατάσταση οποιουδήποτε τρίτου στη σύμβαση που θα υπογραφεί μεταξύ αυτού και της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου.

**8.2 Περίπτωση Ακύρωσης**

Η Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου δεν φέρει καμία ευθύνη για την περίπτωση ακύρωσης της διαδικασίας (πριν την υπογραφή της σύμβασης).

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β**

### **ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ**

#### **ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

##### Έντυπο υλικό.

1. Ενημερωτικά Φυλλάδια με θέμα που θα καθορισθεί από την Α.Α. Τα Φυλλάδια θα είναι δίπτυχα διαστάσεων Α5 κλειστό (Α4 στο ανάπτυγμα). Η εκτύπωση θα είναι τετράχρωμη σε χαρτί ιλουστρασιόν 120 gr, λευκό με πύκμανση.

2. Επιχειρηματικοί Οδηγοί, για την παρουσίαση των οδηγιών / συμβουλών προς ωφελουμένους. Οι Επιχειρηματικοί Οδηγοί θα είναι 80 σελίδων περίπου. Η εκτύπωση να είναι τετράχρωμη διαστάσεων 16,5X24, σε χαρτί velvet 130gr., με εξώφυλλο 300gr velvet, με mad πλαστικοποίηση. Η βιβλιοδεσία θα είναι κλωστοραφή-κολλητό.

Η σχεδίαση και παραγωγή του έντυπου υλικού (σύνταξη, επιλογή φωτογραφιών / εικόνων και περιεχομένου, επιμέλεια της στοιχειοθέτησης και εκτύπωση), αποτελεί αντικείμενο και υποχρέωση του Αναδόχου σύμφωνα με τις υποδείξεις της Α.Α..

Χρόνος παράδοσης έντυπου υλικού : είκοσι (20) ημερολογιακές ημέρες μήνα μετά την υπογραφή της σύμβασης.

#### **ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ**

- ενημερωτικά Φυλλάδια σε 2.000 αντίτυπα,
- Επιχειρηματικοί Οδηγοί σε 500 αντίτυπα,

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ

### ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ (τεμ.)	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)
1	Φυλλάδια (σχεδίαση, παραγωγή) / με ενιαία αισθητική και δημιουργική προσέγγισης με το συνολικό πρόγραμμα. Οι προδιαγραφές του φυλλαδίου ενημέρωσης αφορούν δίπτυχα φυλλάδια A5 κλειστό (A4 στο ανάπτυγμα), έγχρωμης εκτύπωσης (τετραχρωμία) σε χαρτί ιλουστρασιόν 120 γραμ., λευκό με πύκμανση.	2.000	1,50	3.000,00
2	Επιχειρηματικοί Οδηγοί, για την παρουσίαση των οδηγιών / συμβουλών προς ωφελομένους (80 σελίδες περίπου). Η εκτύπωση να είναι τετράγχρωμη διαστάσεων 16,5X24, σε χαρτί velvet 130γρ., με εξώφυλλο 300γρ velvet, με mad πλαστικοποίηση. Η βιβλιοδεσία θα είναι κλωστοραφή-κολλητό.	500	6,00	3.000,00
ΣΥΝΟΛΟ € :				6.000,00
Φ.Π.Α. 16 % € :				960,00
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ € :</b>				<b>6.960,00</b>

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ

### ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

<b>A/A</b>	<b>ΕΙΔΟΣ</b>	<b>ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ (τεμ.)</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)</b>	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)</b>
1	Φυλλάδια (σχεδίαση, παραγωγή) / με ενιαία αισθητική και δημιουργική προσέγγισης με το συνολικό πρόγραμμα. Οι προδιαγραφές του φυλλαδίου ενημέρωσης αφορούν δίπτυχα φυλλάδια A5 κλειστό (A4 στο ανάπτυγμα), έγχρωμης εκτύπωσης (τετραχρωμία) σε χαρτί ιλουστρασιόν 120 γραμ., λευκό με πύκμανση.	2.000	.....	.....
2	Επιχειρηματικοί Οδηγοί, για την παρουσίαση των οδηγιών / συμβουλών προς ωφελομένους (80 σελίδες περίπου). Η εκτύπωση να είναι τετράχρωμη διαστάσεων 16,5X24, σε χαρτί velvet 130γρ., με εξώφυλλο 300γρ velvet, με mad πλαστικοποίηση. Η βιβλιοδεσία θα είναι κλωστοραφή-κολλητό.	500	.....	.....
<b>ΣΥΝΟΛΟ € :</b>				.....
<b>Φ.Π.Α. 16 % € :</b>				.....
<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ € :</b>				.....

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε

### ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας .....

Κατάστημα .....

(Δ/ση οδός – αριθμός TK fax )

Ημερομηνία έκδοσης .....

Προς :

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΣΗ ΕΣΩΤ. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Δ/ΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Πλατεία Τσιροπινά

Ερμούπολη Σύρου

Τ.Κ. 84100

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. .... ΕΥΡΩ .....

- Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ. ....(και ολογράφως) ..... στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωσή μας, υπέρ της εταιρείας .....Δ/ση.....για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της με αριθμό.....σύμβασης, που υπέγραψε μαζί σας για την :

ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΕΝΤΥΠΟΥ ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ

προς κάλυψη αναγκών του ..... και το οποίο ποσόν καλύπτει το 10 % της συμβατικής προ Φ.Π.Α. αξίας ..... € αυτής.

- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

- Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σ' εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.

- Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)